



DOCUMENTI DA PRODURRE PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE

SEZIONE A

SEZIONE B

- Domanda di iscrizione all'Albo Professionale in carta da bollo da Euro 16,00 (all. D.1);
- Autocertificazione esame di laurea e abilitazione (all. D 2 e D3);
- Fotocopia del codice fiscale;
- Fotocopia di un documento di identità valido;
- Attestazione del versamento di Euro 168,00 sul c/c postale n. 8003 – Tasse di concessioni governative – (causale: iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Rimini);
- Pagamento quota di agevolata di prima iscrizione Euro 150,00 (per gli ingegneri trasferiti da altro Ordine o in precedenza iscritti e poi cancellati, la quota di iscrizione è di Euro 220,00), sulla piattaforma PagoPA <https://rimini.ingegneri.pluginpay.it/> - Accedi (si consiglia la registrazione alla piattaforma per consultare la gestione del pagamento) – Pagamento Spontaneo – Servizi di Segreteria – Tipologia della tariffa – IA Nuova iscrizione albo, proseguire con la compilazione dei dati e del pagamento.
- Liberatoria per inserimento dati personali sul sito dell'Ordine (all. D4);

DOCUMENTI NECESSARI PER EVENTUALE ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEL MINISTERO DELLA PREVENZIONE INCENDI di cui al D.M. 05.08.2011 presente nel modello D.1.1

- Fotocopia del documento certificante di aver conseguito favorevolmente, durante il corso degli studi universitari, ore di insegnamento (minimo 120 ore) avente per oggetto le materie previste dai corsi base di specializzazione in prevenzione incendi, elencati nel comma 2, art. 4 del D.M. 05.08.2011 (se previsto nel piano di studi);
- I Professionisti che hanno svolto per almeno un anno, ruoli direttivi o dirigenti degli ispettori e dei sostituti direttori antincendio del Corpo nazionale dei vigili del fuoco dovranno presentare copia di attestazione rilasciata dal Ministero dell'Interno Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile.

REQUISITI ISCRIZIONE ALL'ALBO

Per essere iscritti all'Ordine professionale viene richiesta la residenza o il domicilio professionale nella Provincia di Rimini.

Nel caso in cui, in futuro, venissero a mancare tali requisiti, avendo l'Ordine competenza provinciale, l'iscritto dovrà recarsi presso l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di destinazione che, d'ufficio, richiederà il trasferimento allo scrivente Ordine, del suo nulla osta e dei relativi documenti.

INGEGNERI RESIDENTI NELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO CHE SI VOGLIONO ISCRIVERE ALL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI RIMINI

A seguito degli accordi bilaterali Repubblica di San Marino – Italia del Decreto Consiliare n. 80 del 02 luglio 2012, gli Ingegneri residenti nella Repubblica di San Marino che desiderano iscriversi all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini, devono avere domicilio professionale presso la Provincia di Rimini così come articolo 16 della legge n. 526/1999 (Norme in materia di domicilio professionale).

CANCELLAZIONE DALL'ALBO

La domanda di dimissioni dall'Albo è scaricabile al seguente link https://rimini.ordineingegneri.it/wp-content/uploads/sites/2/2020/12/Domanda-di-dimissioni-dallAlbo_rev.1.zip e deve essere corredata di marca da bollo ai sensi di Legge.

Dovrà essere presentata in originale entro e non oltre il **30 novembre** di ogni anno. Oltre tale data, l'Ordine non è più in grado di accettare le dimissioni e dovrà essere comunque versata da parte dell'iscritto, la quota di iscrizione per l'anno successivo sempre con scadenza al 28 febbraio e in seguito al ricevimento dell'avviso di pagamento da parte di Agenzia delle entrate-Riscossione.

Il Consiglio dell'Ordine, con delibera n. 115/17 del 20.12.2017, ha disposto a fronte di diritti di segreteria e spese di gestione pratica un pagamento di importo pari a € 150,00 per richieste di dimissioni dall'Albo successivamente alla data del 30 novembre di ogni anno.

Il pagamento dovrà essere effettuato sulla piattaforma di PagoPA <https://rimini.ingegneri.pluginpay.it/> Accedi (si consiglia la registrazione alla piattaforma per consultare la gestione del pagamento) – Pagamento Spontaneo – Servizi di Segreteria – Tipologia della tariffa – DS Diritti di Segreteria – Scegli una tariffa – DS3 – Dimissioni Albo dal 1 Dicembre fino al 30 Gennaio (Spese gestione pratica)

Con la richiesta di cancellazione dall'Albo dovrà essere consegnato in segreteria il timbro professionale all'Ordine.

RISCOSSIONE QUOTE

- L'Ordine degli Ingegneri si avvale per la riscossione della quota di iscrizione di Agenzia delle Entrate-Riscossione, Via IV Novembre n. 21 – 47921 Rimini, la quale invierà sull'indirizzo PEC dell'iscritto, per gli anni successivi dopo la prima iscrizione, il bollettino di pagamento con scadenza annuale al 28 febbraio.
- Si comunica che l'Ordine degli Ingegneri (delibera n. 29/12 del 24.10.12 punto 3), ha approvato anche per il **secondo e terzo anno** di iscrizione la quota agevolata pari a € 150,00 e il bollettino verrà spedito sempre da Agenzia delle Entrate-Riscossione.

INARCASSA

Inarcassa: Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti.

Per tutte le informazioni relative all'iscrizione, cancellazione, variazioni dati, chiusura P.I., ecc., è possibile consultare il portale

<http://www.inarcassa.it/site/home.html>

VARIAZIONE DATI ISCRITTO ALL'ALBO

Per le variazioni di residenza, studio, PEC, conferme dei dati per la privacy e conto terzi è possibile farlo in autonomia dalla piattaforma: formazione.associazionecongenia.it

Il manuale di istruzioni è scaricabile al link:

https://rimini.ordingegneri.it/wp-content/uploads/sites/2/2020/11/Istruzioni-operative-portale-formazione-rev.0-29_07_2019.pdf

CREDITI FORMATIVI - CFP

Tutte le informazioni sui crediti formativi (CFP) sono consultabili al seguente link:

<http://www.formazionecni.it/>

Per la consultazione e la verifica dei CFP è attivo il portale: www.mying.it

RICHIESTA DI ESONERO TEMPORANEO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

Richiesta di esonero temporaneo di formazione professionale (ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di Formazione).

Le richieste di esonero devono essere gestite dalla piattaforma www.mying.it

CNI: Carta Eco-Etica

E' possibile scaricare il documento elaborato dal Gruppo di Lavoro Etica e Giurisdizione al seguente link:

<https://rimini.ordingegneri.it/segreteria/carta-dei-servizi/>