

# **Consiglio Nazionale Ingegneri**

## **Curriculum vitae**

**Candidati ai Consigli di disciplina ISCRITTI  
all'Ordine degli Ingegneri ai sensi dell'art. 4, comma 3  
del *Regolamento per la designazione dei componenti i  
Consigli di disciplina territoriali degli Ordini degli  
Ingegneri***

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail / Pec

Nazionalità

Data di nascita

ISCRIZIONE ALL’ALBO DEGLI  
INGEGNERI

SEZ. settore

Da a

Data

Eventuali sanzioni disciplinari  
subite

INCARICHI ISTITUZIONALI PRESSO L’ORDINE DEGLI INGEGNERI

ANNO

/

• Componente Consiglio di  
Disciplina Ordine Territoriale  
degli Ingegneri

☐

DI

ANNO

/

• Presidente Collegio di  
Disciplina Ordine Territoriale  
degli Ingegneri

☐

DI

ANNO

/

• Presidente Consiglio di  
Disciplina Ordine Territoriale  
degli Ingegneri

☐

DI

ANNO

/

•  
Consigliere/Segretario/Tesoriere  
del Consiglio Ordine Territoriale  
degli Ingegneri

☐

DI

ANNO

/

• Presidente del Consiglio  
Ordine Territoriale

☐

DI

ANNO

/

- Consigliere Consiglio Nazionale degli Ingegneri

☐

#### ANNO

/

- Presidente Consiglio Nazionale degli Ingegneri

☐

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Da a

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Specificare il possesso di eventuali titoli di studio (dottorati di ricerca, master, specializzazioni, corsi di perfezionamento) post laurea in materia di procedimento disciplinare e/o di disciplina dell'ordinamento della professione di ingegnere

- Frequenza di corsi (non attributivi di titoli di studio) o moduli di corsi in materia di procedimento disciplinare e/o di disciplina dell'ordinamento della professione

#### PUBBLICAZIONI

Specificare in questa sezione l'eventuale pubblicazione di opere monografiche, contributi in opere collettanee, articoli in riviste scientifiche e note a sentenza, in materia di procedimento disciplinare e/o di disciplina dell'ordinamento della professione

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

#### MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE****ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE****TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**ULTERIORI INFORMAZIONI****ALLEGATI**

[ Indicare la lingua ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ INDICARE LA LINGUA ]

[ INDICARE IL LIVELLO: ECCELLENTE, BUONO, ELEMENTARE. ]

[ INDICARE IL LIVELLO: ECCELLENTE, BUONO, ELEMENTARE. ]

[ INDICARE IL LIVELLO: ECCELLENTE, BUONO, ELEMENTARE. ]

Dichiarazione sostitutiva

*Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.LGS. 30 giugno 2003 n.196 e ss. mm.*

DATA

FIRMA